

新 Forum

为您的Forum打造成功之路

种子主持人手册

目录	1
序言	2
新Forum检查清单/参考资料	3
第一次会议之前	4
第一次Forum会议	7
第二次Forum会议	9
第三次Forum会议	11
第四次Forum会议	13
第一次和第二次的Forum报到会议	15

鸣谢

诚挚感谢协助上传手册内容的志愿者们。特别鸣谢EO Forum委员会，Forum内容及Forum培训委员会的所有会员们。

许多人在过去几年的时间中给予了很多手册中涵盖的内容和想法，包括所有的培训项目。他们都自愿贡献出自己的宝贵时间，旨在希望我们都可以拥有一个更好的 Forum 体验。您的Forum体验因为他们的付出而变得更丰富。

序言

我不是一个Forum培训师。当我还在达拉斯分会做Forum委员的时候，无意间成为了一名种子主持人(当时还没有这个名词)。我很快意识到仅仅带领第一次会议后就把Forum转交给一个全新的主持人是一个非常错误的决定 - 哪怕这个会员是一位资深的主持人。在缺乏明确的指引下，一个Forum很容易流失最佳实践分享和整体的Forum体验，甚至会产生更坏的情况，例如像会员之间产生内部矛盾以及结构缺失的情况。为了避免这些问题的发生，我会亲自参与头3-4次的会议，为其提供一些有关Forum和展开Forum会议流程上的结构建设，指引以及回馈。没多久我就听说这个方法已经在全球范围投入使用，这也是种子主持人的概念正式落地的原因。在此之后，我继续展开了自己EO的领导力之路，加入了区域和全球委员会来帮助打造更强大的Forums。我很荣幸也参与到了这本种子主持人手册的撰写和编辑，这都是EO会员将他们多元化的经验和天赋带入创造出来的成果!这是一个在全球范围内保持成功的最佳实践合集，我们很开心可以和大家分享其中的心得!

这个文件为任何接受过主持人培训或者拥有至少两年Forum主持人经验的会员提供成为种子主持人成立新Forum所需的实用指引。所有手册中包含的工具，流程和最佳实践都基于Forum培训所使用的Forum培训手册，而主持人培训手册则用于主持人培训中。此外，如果Forum会员使用他们的Forum培训手册作为他们种子主持人会议的参考项，那么将会和他们培训所接触到的内容结合，来为所有的Forum都提供一个持久并深入的体验。

作为一个新成立Forum的种子主持人，我的目标是将经过验证的框架和有事实根据的指引带入新的Forum。通过工具和最佳实践来成功的帮助全球尽可能多的EO Forums建立它们自己的章程，节奏和个性，这些工具和自信的建立是为它们的成功打下的坚实基础。我在和Forum分享自身经验的同时也帮助他们选择自己往后的发展方向。我自己最佳实践的模板框架来源于新Forum自发实践的本身，从这里开始，每个Forum都有义务担负起打造自身个性以及在框架下灵活运营的责任，通过提供的最佳实践来找到最适合他们的方法

这个手册是一个最佳实践指南，仅此而已。从每个新Forum开始它的旅程时，很多意料之外的事情将接踵而至。我从不介意将自身的想法作为一个新Forum开启的钥匙，然后让它慢慢找到属于自己的独特文化。作为我自己Forum的主持人，我经常用我自己的判断，工具和最佳实践来展开每一个新Forum的会议。

诚挚的感谢您的奉献和领导力，通过使用正确的工具和最佳实践来帮助新Forum开启它们的旅程。您作为种子主持人所带来的指引激励着Forum以及每个会员在他们EO之旅中所获得的价值。如果您发现有可以让手册提升的地方，或者让Forum提升的方法，请向Forum委员会提交您的想法。更好的是，投入到EO领导力，帮助我们一起打造更强大的Forums。

勇往直前!

Clint Carter

新FORUM检查清单

这个检查清单评估了新Forum的成功培育，以及主持人和Forum会员独立举行一次转型Forum会议的准备情况

Forum的 组建

- 完成一致三角关系练习
- Forum角色指定
- 章程
 - 选择Forum名字
 - Forum愿景归档
 - Forum价值观归档
 - 由所有会员完成并签字确认
- 完成保密协议的制定并由所有会员签名确认

- 安排好接下来12个月的Forum会议时间
- Forum研习之旅
 - 确定日期
 - 选取地点
 - 确认预算
- Forum健康
 - 第四次会议（或者序列最后一次会议）- 反馈中不存在任何重大问题

- 第一次检查会议
 - 继续遵从最佳实践和会议框架来进行
 - 回馈中不存在任何重大问题
- 第二次检查会议
 - 继续遵从最佳实践和会议框架来进行
 - 回馈中不存在任何重大问题

主持人

- 参加了主持人培训
- 能够引导和管理会议
- 了解用于深入挖掘的指导流程

- 有自信的引导并能够带领会议的节奏

- 能够协助其他Forum会员完成指导流程

Forum和 Forum会员

- 完成生命线
- 5%的反思 - 会员进入5%的分享
- 参与过至少两次公开的指导
- 深入挖掘

- 参与过至少两次深入挖掘
- 参与过至少两次话题讨论（圆桌、头脑风暴等）

- 参与过至少一次清理练习
- 强有力的停车场内容，可以为以后的深入挖掘选取话题

参考资料

- Forum培训手册

- 主持人培训手册

- EO官网 - Forum会议资源 (<https://www.eonetwork.org/member/forum/meeting-resources/>)

第一次会议之前

- 在EO官网上查看Forum会员
 - 查看他们的企业信息，以此来深入了解每一个人
- 和Forum委员进行交谈，初步了解这个Forum里的会员
 - 这个Forum是如何组成的？
 - 他们是否参加了同一场培训？
 - 是否有会员来自于其它的Forum?(例如Forum解散，他们主动请离，被Forum请离等)
 - 如果他们离开了，原因呢？
 - 如果他们是被请离的，原因呢？
- 是否存在任何会员问题/挑战是需要提前告知的？
- 使用Doodle，或者类似的行程安排工具，用于询问Forum会员的时间空档。
- 发送邮件给会员，欢迎他们加入新的Forum，并且请他们提供自己的空档时间。

邮件模板:

Forum会员们，大家好!作为你们的种子主持人，我很期待和大家的会面并帮助你们启动新的Forum。这是目前需要您完成的事情:在这个 Doodle里为我们的第一次会议选择您合适的日期和时间 <截止:日期和时间>

请为这场首次会议选择所有您合适的日期和时间 - 不仅仅只是您方便的时间。我已经将自己接下来两周的空档时间都列举出来了，如果我们同心协力，定会找到一个适合所有人的日期和时间。这将是我们的第一次Forum会议，往后的会议时间可以根据实际情况进行调整，这也将我们的第一次会议中进行讨论。

一旦我们找到适合所有会员的日期和时间之后，我将会联系大家并提供更新的信息，包括前期准备的框架等。
此致

对没有回复的会员进行跟进工作，有件模板:

请在这个Doodle中选择适合您的日期和时间 (链接如下)。请于今天之内完成。

其他会员都已经选择完毕，目前看来只有这几个日期和时间是适合所有人的 <将日期和时间列举在这>。我希望您可以选择其一，那么我们就可以确定第一次会议的时间。请选择所有你觉得合适的会议时间 - 不仅仅只是您方便的时间。再次强调，这仅是第一次会议，我们可以就往后的会议时间再进行讨论。

期待我们的第一次会议!
此致，

第一次会议之前

- 如果没有一个适合所有人的日期/时间
 - If one or two members could possibly agree to a majority of accepted dates, call and try to align on the date/time
 - Otherwise, start over with a later date range and Doodle
- 一旦日期/时间确认后，给会员们发送一份邮件告知最后确认的时间并将会议邀请发送至他们的日历。

邮件模板:

太好了!我们已经确认了一个日期和时间!

我们的第一次会议将于<日期><时间范围>

请提前抵达，这样可以更好的和您的新Forum伙伴建立信任。我们一定要准时开始，因为整个议程可能会跟紧凑。

在这个会议中，我们将制定以后的会议日期，所以请提前准备您自己的行程日历作为参考。至少，我们将决定第二次会议，然后再第二次会议中最终确认我们以后的Forum日历安排。还有，所有会议都请携带您的Forum培训手册，我们将参照手册内容来进行整个会议，如果您在2019年之前接受的Forum培训又或者您找不到自己的手册了，请告诉我，我会给您准备一份。

如果您想要主持第一次会议的话，请电邮联系我。
此致，

- 和三个会员电话联系并请他们在第一次会议中同意分享自己的生命线。让他们参照EO官网上的模板(生命线)。提前为这个小组营造一个可以放开和自我表露的氛围。其中一人可以作为后备，因为你也要讲述自己的生命线，这是为某人没有出现或者没有准备的情况而未雨绸缪。
- 如果您还没有决定地点的话，联系会员推荐一个地点。请记得提前确认地点是否适合进行Forum会议(大小，隐秘性等)。
- 在会议开始的前一天给所有会员发送一条提醒信息。

第一次FORUM会议

目标:

- 互相认识
- 为Forum制定基本规则
- 观察会员和小组动态
- 建立章程 (首稿)
- 确认下一次会议日期
- 制定会议日历以及研习之旅时间

亮点:

定线三角练习

- 分享这个练习的目的就是为了了解每个Forum会员不同的观点和需求 强调任何异常观点(小组以外的点)都不是负面的 仅仅是为了达成讨论的共识并了解每个会员希望在Forum里得到什么。
- 让会员展示他们将自己希望从Forum得到的点放在三角中的哪个位置
- 记录下每个点 然后在图表中写出其中一个会员的名字
- 待每个人都参与后 简短的回顾记录的图表并讨论Forum目的和方向的一致性
- 回顾异常的点并将它们归类 鼓励大家讨论哪些活动或者价值驱动可以帮助每个人在Forum里面获得价值。

章程以及保密协议

- 让会员们协作并用一些章程样本来进行讨论 他们应当一起制定和选择规章和文字内容。
- 用您的经验以及可能存在的好处和坏处带出讨论(尽量在你的评论中保持平衡) 并让forum自己来决定自己的选择。
- 让会员都签署EO Forum保密协议文件
 - 强调保密协议的重要性
 - 讨论一下如果没有遵守的严重性和影响

资料和准备工作:

- Forum培训手册 (2019年版或更新)
 - 会员需自行携带他们的手册
 - 准备3-4本额外的作为备用
- 章程样本 (打印2-3份)
 - 鼓励会员们协作制定
- 章程模板 (每人一份)
- Forum规章 (每人一份)
- 定线三角打印资料 (准备一份结果)

Forum规章

- 回顾Forum规章
- 主持人必须承诺在三个月内接受培训
 - 提供下一次本地主持人培训的日期 或者 如果时间在三个月之后 那么就在区域内找一个日期合适的培训并让主持人承诺前往参与。
- 自愿或投票来指定每个角色
 - 不是”抽签”的决定
 - 强调主持人这个角色在Forum里的重要性(以及继任主持人)
 - 一个好的主持人直接影响Forum的成败
 - 成为主持人一种荣誉和学习机会
- 把角色分配情况归档

会议议程

- 提前抵达会议现场以及参加每一场会议的重要性
 - 信任与尊重
 - 对Forum的共同承诺
- 让Forum选择下一次会议的日期和时间范围 这个必须要在会议结束前得到Forum的确认。
- 让Forum选择一个12个月默认的Forum会议行程
 - 对月度会议的日期和时间都看法一致(例如 每个月第二个周四的下午1-5点)
 - 如果会议时间出现公众假日 那么就决定一个大家都同意的后备日期。
- 根据这个信息将12个月的会议行程发送给大家
- 布置功课 每个会员都应该对每个日期进行一下冲突检查 他们需要明确知道哪些日期是他们不能参加的。
- 除了马上开始的会议之外 所有的日期都可以根据第二场会议来进行调整和修改。

亮点:

研习之旅的行程

- 研习之旅的时长(包括途中时间) 研习之旅通常是3-4天。
- 建议第一次研习之旅的月份?
- 研习之旅的最少和最多预算安排?
- 是否存在地点/距离/出国等限制情况?
- 建议第一次研习之旅的地点?

生命线

- 种子主持人首先展示他们的生命线来设定一个基调以及分享的深度
 - 深入的话,他们也会深入
 - 保持在时间范围之内
- 如果整个小组都是同时一起接受的培训,那么您就可以考虑做一场深入发掘的公开指导。
 - 就算只有一名会员不是跟大家一起接受的培训,那么就展开生命线分享,让大家了解彼此的故事。

议程: (由种子主持人引导)

时间(小时:分钟)	活动
0:00-0:15	建立基本规则并指定时间记录者 介绍:姓名,一字晴雨表,企业,家庭(婚姻状况,孩子/年龄),为什么加入EO,我对Forum的期望/我希望从Forum中得到什么,当...“我最开心” 或者其它破冰话题)
0:15-0:45	Forum概况: <ul style="list-style-type: none"> • 回顾EO使命/愿景/核心价值观 • 回顾Forum的四大基本核心 • 定线三角练习 • Forum角色(主持人和继任- 承诺参与主持人培训)
0:45-1:50	章程和保密协议- 回顾/汇报 准备好归总下一次会议的公开内容
1:50-2:00	休息
2:00-2:30	安排Forum会议以及研习之旅讨论 <ul style="list-style-type: none"> • Forum出席率 • 确定下一次会议的日期,时间和地点 • 拟定出临时的12个月会议日期,供会员们自行检查自己的行程冲突情况 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 结构(1/3学习,1/3体验,1/3开放) ◦ 时长/日期(2-3个选项) ◦ 预算(最少/最多) ◦ 地点/距离(2-3个选项)
2:30-3:40	生命线 (三个人,每人20分钟)
3:40-3:50	讨论下一次会议的议程 <ul style="list-style-type: none"> • 5% 反思 • 章程的定案 • Forum名字,愿景,价值观 • 日历的确认(带上您自己的日历行程) • 更多的生命线以及一个深入发掘的公开指导 功课: Forum名字,愿景,价值观 会议情况总结: 什么有效,什么无效,我们认为要对时间和架构有多严格?
3:50-4:00	其它讨论事宜 一字晴语结束

第二次FORUM会议

目标:

- 章程定案
- 会议日期确认
- 研习之旅细节确认
- 开启“正常会议”流程

亮点:

章程

- 在所有公开的问题上获得一致同意并汇总
- 在下一次会议之前起草一份汇报
- 在下一次会议时签署

5% 反思

- 种子主持人参与

公开指导

- 开启聆听技巧
- 并不是解决问题
- 种子主持人是教练 ;主持人是助教

会议日期和研习之旅细节

- 确认所有的日期和细节并归档

停车场

- 停车场的流程和价值
- 每个人都要做陈述的重要性

清理练习

- 这是什么?为什么那么重要?
- 会议中一般什么时候进行?(开始和结束)
- 多久进行一次?
 - 每个季度
 - 如果很需要清理,那么需要在一段时间内进行月度清理

资料/准备工作:

在第二次会议之前和新的主持人见面

- 建议面谈(咖啡、午餐等),如无法见面也可电话进行沟通
- 商讨未来的会议议程
- 商讨在第三次会议由他们来引导的事宜
- 如果他们还没有接受主持人培训,让他们尽快加入下一次培训,何时?
- 安排种子主持人和主持人之间的会议
 - 在第三次会议之前(为主持人引导做准备)
 - 在第四次会议之前(反馈;为主持人引导做准备)
 - 交接会议(反馈,最后的问题和致谢)
 - 在第一次检查会议之前(Forum健康检查和流程检查)
 - 在第一次检查会议之后(反馈)
 - 在第二次检查会议之前(Forum健康检查和流程检查)
 - 在第二次检查会议之后(反馈)
- 其它问题和回答
- 教练工作表(2)
- 深入发掘工作表(2)
- iScribe工作表(每人一份)
- 在会议开始前一周,发送以下内容给会员:
 - 12个月的Forum会议安排
 - Forum职位列表以及指定给了谁
 - 提醒进行5%反思以及哪里获得相关文件
 - 提醒会员安排生命线分享以及哪里获得相关文件

议程: (种子主持人引导)

时间(小时:分钟)	活动
0:00-0:05	保密协议提醒 一字晴语开场 快速回顾四大支柱
0:05-0:30	章程定案 Forum愿景和价值观
0:30-0:50	确认会议日期 确认研习之旅的细节(地点, 日期, 结构, 预算)
0:50-1:50	5% 反思
1:50-2:00	休息
2:00-2:10	停车场 <ul style="list-style-type: none"> • 选取公开指导话题 • 选取下一个准备好的深入发掘内容
2:10-2:50	公开指导的深入发掘
2:50-3:50	生命线(三个人, 每人20分钟)
2:50-3:50	清理: 解说和练习 其它事宜 一字晴语结束

第三次FORUM会议

目标:

- 主持人通过部分指导技巧来引导
- 推荐的“正常会议”流程
- Forum流程反馈

亮点:

章程

- 如已完成,让大家签名确认,或者在会议中定案,然后在下一次会议中签名确认
 - 快速回顾Forum流程和反馈
- 种子主持人在会议中做笔录
- 尽量将反馈留到最后,除非这个反馈对于Forum会议体验有很重要的影响
- 在会议中,我们有多希望严格遵循会议流程和时间?
- 提供建设性的反馈
- 主持人- 鼓励,议程,内容
- 会员- 鼓励,EO(格式塔)思想,内容

资料/准备工作:

种子主持人和主持人会议

- 议程回顾
- 教练会议流程

会议开始前一周,主持人将以下内容发送给会员:

- 12个月Forum会议安排
- Forum职位列表和谁担任什么职位
- 提醒5%反思的准备以及哪里获得相关文件
- 提醒会员准备生命线分享以及哪里获得相关文件
 - 教练工作表(1)
 - 深入发掘工作表(1)
 - iScribe工作表(2)
- 提醒大家可以在EO官网获得这些相关文件

议程: (种子主持人引导)

时间(小时:分钟)	活动
0:00-0:05	保密协议提醒 一字晴语开场
0:05-0:30	管家汇报 章程, 会议日期, 研习之旅等 破冰话题(如时间允许)
0:30-1:30	5% 反思
1:30-1:40	停车场回顾 选取下个月的深入发掘内容和今天的公开指导深入发掘
1:40-1:50	休息
1:50-2:35	深入发掘
2:35-3:50	生命线(三个人, 每人20分钟) 或者 公开指导的深入发掘或者 主题环节
3:50-4:00	其它事宜 快速回顾Forum流程和反馈(种子主持人引导) 一字晴语结束

第四次FORUM会议

目标:

- 主持人引导保密协议
- “正常会议”流程
- Forum流程反馈
- 建设性反馈
- 表达感谢

资料/准备工作:

种子主持人和主持人会议

- 评估延长种子主持人时间的价值体现
- 在Forum里
 - 从最佳实践指南中获得的价值vs主持人以及Forum会员的价值
 - 相信您的判断- 不是来自即将上任的主持人
 - 如果您认为可以更好的给主持人提出建议,先和您的Forum委员探讨这个想法
- 在三个月或者六个月前就和Forum安排时间为会议空出自己的档期(例如,第一次检查会议和第二次检查会议)
- 在未来会议前后时间安排种子主持人/主持人准备工作以及反馈
 - 第一次检查会议之前(Forum健康检查以及流程检查)
 - 第一次检查会议之后(反馈)
 - 第二次检查会议之前(Forum健康检查以及流程检查)
 - 第二次检查会议之后(反馈)

会议开始前一周,主持人将以下内容发送给会员:

- 提醒完成5%反思
- 提醒要做生命线分享的人
- 提醒要做指导/深入发掘的人
 - 教练工作表(1)
 - 深入发掘工作表(1)
 - iScribe工作表(2)

亮点:

Forum支持计划

- 将会在第三个月和第六个月回归(第一和第二次检查会议)来检查他们Forum的健康,流程以及提供反馈。
- 随时回答任何问题

讨论Forum流程

- 什么是有效的?
- 什么是无效的?
- 开始/停止/继续
 - 有什么是可以开始做来让Forum变得更好?
 - 有什么是需要停止做来让Forum变得更好?
 - 有什么是需要继续做来让Forum保持最好?

Forum健康,建设性反馈,和表达感谢

- 为有机会成为Forum的一份子表示感谢
- 开始/停止/继续
- 会员需要开始做什么可以让Forum变得更好?
- 会员需要停止做什么让Forum变得更好?
- 会员需要继续做什么让Forum保持最好?
- 关注在流程上,EO思想(格式塔)等
- 个人感谢
 - 哪些会员通过分享,流程,参与等为Forum贡献了价值?

讨论Forum流程

- 什么是有效的?
- 什么是无效的?
- 开始/停止/继续
 - 有什么是可以开始做来让Forum变得更好?
 - 有什么是需要停止做来让Forum变得更好?
 - 有什么是需要继续做来让Forum保持最好?
- 会员之间的Forum讨论
 - 开始/停止/继续
 - 会员需要开始做什么可以让Forum变得更好?
 - 会员需要停止做什么让Forum变得更好?
 - 会员需要继续做什么让Forum保持最好?
 - 对会员表示感谢
- Forum主持人向种子主持人
 - 对种子主持人表示感谢

议程:(种子主持人引导)

时间(小时:分钟)	活动
0:00-0:05	保密协议提醒 一字晴语开场 清理
0:05-0:10	破冰话题
0:10-1:10	5% 反思
1:10-1:20	停车场回顾 选择下一个深入发掘和今天的开放指导深入发掘
1:20-2:05	深入发掘
2:05-2:15	休息
2:15-3:00	生命线(两个人,每人20分钟)或者 开放指导深入发掘或者 主题环节
3:00-3:50	Forum支持计划 Forum流程讨论 Forum健康/建设性反馈/表达感谢 <ul style="list-style-type: none"> • 种子主持人向Forum会员 • 开始/停止/继续 • 流程·EO思想(格式塔)等 • 会员之间 • 开始/停止/继续 • 会员向种子主持人
3:50-4:00	清理 其它事宜 一字晴语结束

种子主持人/主持人交接会议

- 第四次会议之后(或者参加最后一个月度会议)
- 鼓励
- 反馈
- 问题
- 接受持续支持的需求以及安排任何有需要的额外支持
- 感谢

第一次和第二次检查FORUM会议

目标:

- 在种子主持人参加了最后一次会议之后安排三个月和六个月的会议
- 主持人有自信的引导
- 正常会议”流程
- Forum健康
- Forum流程反馈
- 建设性反馈
- 表达感谢

资料/准备工作:

- 种子主持人/主持人会议
- 什么有效？
 - 什么无效？
 - Forum健康？
 - 观察到需要反馈的地方

亮点:

- Forum流程讨论
 - 什么有效？什么无效？
 - 开始/停止/继续
- Forum健康、建设性反馈、以及表达感谢
 - 种子主持人向Forum会员
 - 为成为Forum的一份子表示感谢
 - 开始/停止/继续
 - 关注在流程、EO思想(格式塔)等
 - 个人感谢
 - 哪些会员通过分享、流程、参与给Forum带来了价值？
- 会员之间的Forum讨论
 - 开始/停止/继续
 - 向会员表示感谢
- Forum会员向种子主持人(仅在第二次检查会议时进行)
 - 向种子主持人表示感谢

议程: (种子主持人引导)

时间(小时:分钟)	活动
0:00-0:05	保密协议提醒 一字晴语开场 清理
0:05-0:10	破冰话题
0:10-1:10	5% 反思
1:10-1:20	停车场回顾 选取下一个深入发掘和今天的开放指导深入发掘
1:20-2:05	深入发掘
2:05-2:15	休息
2:15-3:00	开放指导深入发掘或者 主题环节
3:00-3:50	Forum流程讨论 Forum健康/建设性反馈/表达感谢 <ul style="list-style-type: none"> • 种子主持人向Forum会员 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 开始/停止/继续 ◦ 流程,EO思想(格式塔)等 • 会员之间 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 开始/停止/继续 • 会员向种子主持人
3:50-4:00	清理 其它事宜 一字晴语结束

种子主持人/主持人反馈- 检查Forum会议之后

- 检查Forum会议之后
- 鼓励
- 反馈
- 问题
- 接受持续支持需求
- 如需, 安排额外支持
- 感谢
- 最后的交接(在第二次检查会议之后)